成绩单和转学分

成绩单

如果您通过 Project Advance 正式注册了您的 SU 课程，并且您的帐户是最新的（没有财务冻结）您将有资格申请 SU成绩单，并尝试转移您的学分。虽然Project Advance 不能保证您的学分会被另一所大学接受，但是我们以前的学生中有 90% 报告他们获得了某种形式的学分认可。要获得更多相关信息，请单击转学分链接常见问题解答（FAQ）和转学分指南。

在读学生

1. **确认你的成绩在课程结束后已经被你的高中老师发布**

要查看您的成绩，您需要使用您的 NetID 登录“MySlice”。
有关此过程的说明，请按如下步骤操作：

- 使用您的雪城大学学号 （SUID） 在 https://netid.syr.edu 激活您的 NetID
  - o您的 SU ID 号码可以在邮寄的欢迎信上或者寄给你父母/监护人的账单上找到。
  - o 关于激活您的 NetID 的任何问题都可以访问下面的网址： https://its.syr.edu/create-a-help-ticket/
- 使用您的 NetID 和密码在 https://myslice.syr.edu 上登录“MySlice”
  - o 出于安全性考量，系统可能会提示您设置多因素身份验证 (MFA)。有关此操作过程，请参见右侧的侧边栏。
  - o 在“学生服务”下，进入“注册”，然后点击“查看”成绩”。
  - o 找到课程右侧的由字母表示的成绩。
- 继续到下一步 “通过Parchment 系统订购您的正式 SU 成绩单”

2. **通过 Parchment系统 订购您的正式 SU 成绩单**

成绩单是你大学学业情况的最重要证据，并且必须将其发送到您选择的机构才能转移您的学分。只有正式注册、完成并拥有最新有效账户的学生（非财务冻结）才有资格获得成绩单。

登录Parchment系统 建议使用 Chrome 或 Firefox浏览器。不支持移动设备。

• 通过大学的安全合作伙伴Parchment，创建一个帐户来处理要求出具成绩单的事宜。在此处下载 PDF 可以试用 Parchment系统。

• 当您填写表格时，请在“项目”部分下进入“Project Advance”
• 在设置您的Parchment 账户时，请务必使用您的全名或正式名称（即“James”而不是“Jim”）和出生日期。

• 您需要知道您的学号（ SUID ）或社会安全号码的最后 4 位数字。 （如果你注册学分时未提供您的社会安全号码，并且您也没有 SUID，请致电我们的办公室 315-443-2404 来取得您的 SUID。我们不会通过电子邮件或在线聊天的方式给出SU ID号码。）
• 您需要提前获知成绩单收件地址或电子邮箱地址- - 请在要求出具成绩单之前联系您的大学以获取该信息。
• 提供您的信用卡信息（订购成绩单有 12.00 美元的费用）
• 要查看您请求的状态，请使用用户名重新登录，和您在 Parchment 创建帐户时设置的密码。

往届的学生（以前通过Project Advance修过课程）

1.通过Parchment订购您的正式SU成绩单。
成绩单是你大学学业情况的最重要证据，并且必须将其发送到您选择的机构才能转移您的学分。只有正式注册、完成并拥有最新有效账户的学生（非财务冻结）才有资格获得成绩单。

登录Parchment系统 建议使用 Chrome 或 Firefox浏览器。不支持移动设备。

• 通过大学的安全合作伙伴Parchment，创建一个帐户来处理成绩单请求。在此处下载 PDF 可以试用 Parchment系统。
• 当您填写表格时，请在“项目”部分下进入“Project Advance”。
• 在设置您的Parchment 账户时，请务必使用您的全名或正式名称（即“James”而不是“Jim”）和出生日期。
• 您需要知道您的学号（ SUID 号码）或社会安全号码的最后 4 位数字。 （如果你注册学分时未提供您的社会安全号码，并且您也没有 SUID，请致电我们的办公室 315-443-2404 来取得您的 SUID。我们不会通过电子邮件或在线聊天的方式给出SU ID号码。
• 您需要提前成获知绩单收件地址或电子邮箱地址- - 请在要求出具成绩单之前联系您的大学以获取该信息。
• 提供您的信用卡信息（出具成绩单有 12.00 美元的费用）
• 要查看您请求的状态，请使用用户名重新登录，和您在 Parchment 创建帐户时设置的密码。

对所有学生的一些建议：

• 保存您的课程大纲。大学可能会要求您提供一份课程的教学大纲，以确保该课程与他们大学所教授的课程具有可比性。
• 直接联系大学并与您的学术顾问或大学教职工交流，看看是否需要提供任何更多的信息，以使学分得到认可。
• 登录Parchment系统时建议使用 Chrome 或 Firefox浏览器。不支持移动设备。

关于Parchment

学生注册办公室增添了新的更为安全高效快速的电子成绩单申请功能。可以 24/7 在线提出请求，您将可以访问并实时跟踪成绩单出具请求完成以及收到的时间。使用新流程之后，平均成绩单交付将可以在请求后的数小时内完成。获取成绩单将 产生12 美元的费用，此费用有助于学校支付增加的安全性以及新系统的其他增强功能。要求电子副本不收取额外费用。但是，美国国内邮寄纸质成绩单副本需要额外收取 2.50 美元，国际邮寄纸质成绩单额外收取5美元。

有关雪城大学成绩单政策的更多信息，请访问注册办公室的成绩单页面。