Preguntas frecuentes: Solicitud de "Baja del Curso" <u>en tiempo</u>
SUPA

¿Qué significa darse de baja un curso de SU?
Darse de baja de un curso de la Universidad de Syracuse (SU) significa que el estudiante se está retirando del curso en el que estaba matriculado oficialmente durante el tiempo establecido por la universidad. El curso eliminado no aparecerá en su expediente académico universitario. Los formularios de solicitud de abandono de curso se encuentran en el sitio web de SUPA.

¿Qué pasa cuando te das de baja de un curso?
Una baja de un curso resultará en un reembolso completo de cualquier matrícula pagada y eliminará la clase de su registro de la Universidad de Syracuse, como si nunca hubiera existido. Su instructor ya no verá su nombre en la lista de su clase de SU.

Me inscribí oficialmente en un curso de SU, pero mi horario cambió y nunca asistí. ¿Sigo siendo económicamente responsable?
Sí. No asistir a clases no es una baja oficial del curso. SU necesita saber que su horario cambió y que no asistirá al curso antes de la fecha de baja indicada en la correspondencia de aceptación. Es responsabilidad del estudiante notificar a la oficina de SUPA de cualquier cambio que ocurra dentro del horario de la escuela secundaria.

¿Puedo cancelar mi curso de SU por correo electrónico o por teléfono?
No. Debemos recibir el formulario de "baja del curso" oficial firmado por el estudiante, padre e instructor.

¿Qué pasa si la fecha límite para entregar la solicitud de "baja del curso" ya pasó?
Comuníquese con la Oficina de SUPA al 315-443-2404 o envíenos un correo electrónico a supahelp@syr.edu si hubo cambios en su horario de clases después de la fecha límite.

¿Cuándo un estudiante puede darse de baja del curso?

- **Curso del semestre de otoño solamente, por ejemplo: ECN 203/3 créditos**
  Si la oficina de SUPA recibe la solicitud de baja del curso firmada **antes del viernes 11/11/22**, tiene derecho a un reembolso completo. **Después del 11/11/22**, ya no es elegible para retirarse del curso y no se emitirán reembolsos.
- **Curso de un año, por ejemplo: CHE 113/4 créditos (*Usualmente la matrícula es en el semestre de otoño)***
  Si la oficina de SUPA recibe la solicitud de baja del curso firmada antes del **viernes 11/11/22**, tiene derecho a un reembolso completo. **Después del 11/11/22**, ya no es elegible para retirase del curso y no se emitirán reembolsos.
- **Cursos en secuencia: 1 sección en otoño y 1 sección en primavera. Por ejemplo: HST 101 / HST 102/3 créditos cada curso. (*Usualmente la matrícula para ambos es en el semestre de otoño, ya que están vinculados)***
  Si SUPA recibe la solicitud de baja del curso firmada, típicamente para ambas secciones antes del **viernes 11/11/22**, tiene derecho a un reembolso completo. **Después del 11/11/22**, ya no es elegible para retirarse del curso y no se emitirán reembolsos.
- **Clase del semestre de primavera solamente, por ejemplo: PST 101/3 créditos**
  Si la oficina de SUPA recibe la solicitud de baja del curso firmada antes del **viernes 4/14/23**, tiene derecho a un reembolso completo. **Después del 4/14/23**, ya no es elegible para retirarse del curso y no se emitirán reembolsos.

Excepciones / documentación requerida:
El estudiante está enfermo y no puede completar el curso. / Se requiere una nota del médico.
El estudiante se mudó fuera del distrito. / Se requiere documentación del Guía académico.
El estudiante se graduó temprano. / Se requiere documentación del Guía académico.

Preguntas: Email suparegistration@syr.edu